

sucht zum 01. Januar 2022 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

### **Mitarbeiter/-in (m/w/d) im Bereich Finanzen und Verwaltung**

Die Bundesarbeitsgemeinschaft Kinder- und Jugendschutz ist ein Forum für die Zusammenarbeit und Meinungsbildung ihrer Mitglieder und für die Vertretung gemeinsamer Interessen im Bereich des Kinder- und Jugendschutzes. Sie vertritt die Anliegen des Kinder- und Jugendschutzes und beteiligt sich an der politischen und gesellschaftlichen Meinungs- und Willensbildung.

#### **Ihre Aufgaben:**

Laufende Finanzbuchhaltung (Lexware) unter Berücksichtigung der steuerrechtlichen Vorgaben, Verwaltung und Abrufen der Mittel nach dem Kinder- und Jugendplan des Bundes sowie Erstellung des Verwendungsnachweises. Erstellung und Überwachung des Haushaltsplans. Erstellung der USt-Erklärung sowie KSt-Erklärung. Eigenständige Rechnungslegung sowie Durchführung allgemeiner Schriftverkehr, Abwicklung des Zahlungsverkehrs, allgemeine Verwaltungstätigkeiten sowie Reisekostenabrechnungen nach BRKG. Finanzielle Steuerung von Projekten. Personalbuchhaltung in Zusammenarbeit mit dem Bundesverwaltungsamt. Ansprechpartner/-in für den externen Datenschutzbeauftragten.

#### **Ihre Kompetenzen:**

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein betriebswirtschaftliches Studium oder eine andere vergleichbare Qualifikation. Sie bringen Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen sowie Erfahrung in der Abrechnung öffentlicher Zuwendungen und Projekte mit. Sie haben gute MS Offices Kenntnisse und können mit Excel-Tabellen gut umgehen. Sie sind bereit, sich in neue Themen einzuarbeiten, wie z.B. Datenschutz.

#### **Wir bieten:**

- ein konstruktiv zusammenarbeitendes und freundliches Team
- eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Umfang von 65 % der regulären Arbeitszeit (25,35 h/W)
- attraktive Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an den TVöD Bund – Ost in der Entgeltgruppe 9 mit Partizipation an den guten Tarifentwicklungen des Bundes
- Leistungen zur Altersvorsorge (Versorgungsanstalt Bund - VBL)
- ein gut ausgestatteter Arbeitsplatz Nahe Alexanderplatz (sehr gute Verkehrsanbindung)
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Familienfreundliche Arbeitszeiten

Die Förderung der Gleichberechtigung ist für die BAJ eine Selbstverständlichkeit. Den Belangen des Bundesgleichstellungsgesetzes wird bei Bewerbungs- und Einstellungsverfahren Rechnung getragen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.

Hinweis zum Datenschutz: Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten vorübergehend gespeichert und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggfs. eines Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **15.12.2021** in einem PDF-Dokument per E-Mail an: [wegener@bag-jugendschutz.de](mailto:wegener@bag-jugendschutz.de)

Die Gespräche werden am **20./21.12.2021** stattfinden.

Bundesarbeitsgemeinschaft Kinder- und Jugendschutz e.V. (BAJ)  
Maja Wegener, Geschäftsführerin  
Mühlendamm 3, 10178 Berlin  
[www.bag-jugendschutz.de](http://www.bag-jugendschutz.de)